

ПРИНЯТО

Протокол общего собрания работников
МБОУ «Гимназия № 14»
от 01 апреля 2022 г. № 3



ТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Гимназия № 14»
М.В.Куртеев
приказ от 01 апреля 2022 г. № 31/1-д

Положение о порядке уведомления работодателя по фактах обращения в целях склонения работника МБОУ «Гимназия № 14» к совершению коррупционных правонарушений, а также возникновении конфликта интересов

1. Настоящее «Положение о порядке уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работника МБОУ «Гимназия № 14» к совершению коррупционных правонарушений, а также возникновении конфликта интересов» (далее - Положение), разработано в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

2. Уведомление работодателя о фактах обращения в целях склонения работника МБОУ «Гимназия № 14» (далее - работника) к совершению коррупционных правонарушений, а также возникновения личной заинтересованности, конфликта интересов (далее - уведомление) осуществляется письменно по форме (приложение № 1) путем передачи его работодателю или уполномоченному работодателем лицу.

3. Работник обязан незамедлительно уведомить работодателя или уполномоченное работодателем лицо обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, а также возникновения личной заинтересованности.

В случае нахождения работника в командировке, в отпуске, вне места работы он обязан уведомить работодателя или уполномоченное работодателем лицо незамедлительно с момента прибытия к месту работы.

4. Перечень сведений, подлежащих отражению в уведомлении, должен содержать:

- фамилию, имя, отчество, должность, место жительства и телефон лица, направившего уведомление;

- описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях обращения к работнику в связи с исполнением им служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (дата, место, время, другие условия).

- подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые должен был бы совершить работник по просьбе обратившихся лиц;

- все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к коррупционному правонарушению;

- способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению, возникновении личной заинтересованности, а также информацию об отказе (согласии) принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения и использовании (неиспользовании) личной заинтересованности.

5. Уведомления подлежат обязательной регистрации в специальном журнале.

Журнал прошивается, заверяется оттиском печати МБОУ «Гимназия № 14», страницы нумеруются. Структура журнала прилагается (приложение № 2).

Ведение журнала возлагается на уполномоченное работодателем лицо.

6. Конфиденциальность полученных сведений обеспечивается работодателем и уполномоченным работодателем лицом.

7. Организация проверки сведений о случаях обращения к работнику в связи с исполнением служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений или о ставших известными фактах обращения к иным работникам каких-либо лиц в целях склонения их к совершению

коррупционных правонарушений осуществляется работодателем и/или уполномоченным работодателем лицом путем:

- проведения бесед с работниками, подавшим уведомление, указанным в уведомлении, получения от работника пояснения по сведениям, изложенным в уведомлении;

- направления работодателем уведомления в территориальные органы Прокуратуры Российской Федерации, МВД России, ФСБ России не позднее 10 дней с даты его регистрации в журнале. По решению работодателя уведомление может направляться как одновременно во все перечисленные органы, так и в один из них по компетенции.

В случае направления уведомления одновременно в несколько органов в сопроводительном письме перечисляются все адресаты с указанием реквизитов исходящих писем.

8. Работник, которому стало известно о факте обращения к иным работникам в связи с исполнением служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, вправе уведомлять об этом работодателя или уполномоченное работодателем лицо в аналогичном порядке.

9. Работодателем (уполномоченным работодателем лицом) принимаются меры по защите работника, уведомившего работодателя, уполномоченное работодателем лицо, органы прокуратуры или другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах обращения к иным работникам в связи с исполнением должностных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, в части обеспечения работнику гарантий, предотвращающих его неправомерное увольнение, перевод на нижестоящую должность, лишение или снижение размера премии, перенос времени отпуска, привлечение к дисциплинарной ответственности в период рассмотрения представленного работником уведомления.

В случае привлечения к дисциплинарной ответственности работника, обратившегося к иным работникам в связи с исполнением ими должностных обязанностей в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, обоснованность такого решения рассматривается на заседании комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов работников МБОУ «Гимназия № 14».

(Ф.И.О., должность работодателя, уполномоченного
работодателем лица))

От _____

(Ф.И.О., работника,

место жительства, телефон)

Уведомление о факте обращения в целях склонения работника МБОУ «Гимназия № 14»
к совершению коррупционных правонарушений, возникновении личной
заинтересованности

Сообщаю, что:

1. _____

(описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях обращения

к работнику в связи с исполнением им должностных обязанностей

каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений,
возникновении личной заинтересованности)

(дата, место, время, другие условия)

2. _____

(подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые должен был бы
совершить

работник по просьбе обратившихся лиц, личной заинтересованности)

3. _____

(все известные сведения о физическом (юридическом) лице,

склоняющем к коррупционному правонарушению)

4. _____

(способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению

(подкуп, угроза, обман и т.д.), суть личной заинтересованности, а также информация об отказе (согласии) принять

предложение лица о совершении коррупционного правонарушения, использовании (неиспользовании) личной заинтересованности)

(дата)

(подпись)

(инициалы и фамилия)

Приложение 2.

Журнал регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений, возникновении личной заинтересованности

№ п/ п	Номер, дата уведомлен ия (указывает ся номер и дата талона- уведомлен ия)	Сведения о работнике, направившем уведомление				Краткое содержан ие уведомле ния	Ф.И.О. лица, принявше го уведомле ние
		Ф.И. О.	документ, удостоверяю щий личность	должно сть	контактн ый номер телефона		